

Buyer (inköpare)

Sheraton Stockholm Hotel är ett förstklassigt hotell beläget mitt i centrala Stockholm. Vi förfogar över 465 gästrum med komfort utöver det vanliga, en restaurang, lobbybar samt 15 konferensrum. Sheraton Stockholm Hotel ingår i den världsomspännande koncernen Starwood Hotels & Resorts Worldwide, med mer än 1.260 hotell världen runt.

Vi söker nu en motiverad Buyer (inköpare) som är strukturerad, flexibel och ansvarsfull. Som Buyer kommer du fungera som ett stöd och ansvara för alla inköp på hotellet och samtidigt ha ett nära samarbete med Sheratons regionala inköpskontor i Europa. Du kommer vidare ansvara för och se över rutiner gällande hotellets inköpsprocesser samt stötta avdelningschefer i hotellets interna inköpssystem.

Ditt huvudansvar är att:

- Förhandla avtal, köpa in och assistera vid beställningar av varor.
- Upprätthålla kommunikation och nära relationer med våra leverantörer och externa kunder.
- Säkerställa att avdelningschefer och interna kunder möter hotellets behov.
- Kritiskt granska och ifrågasätta leverantörer, priser, mottagna offerter etc.
- Hantera förändringar och uppdateringar gällande hotellets interna inköpssystem samt utbilda chefer och medarbetare vid eventuella uppdateringar.
- Rapportera och upptäcka eventuella avvikelser från rutiner.

Du som söker ska uppfylla följande krav:

Vi söker dig som har en utbildning inom ekonomi (eftergymnasial helst med kandidat examen) samt minst 3 års erfarenhet från arbete i en liknande roll. För att vara framgångsrik i denna roll ska du ha mycket goda datorkunskaper. Vidare ser vi att du har:

- God kommunikationsförmåga.
- Goda kunskaper i det svenska och engelska språket, både i tal och skrift. Ytterligare språkkunskaper är meriterande samt internationell erfarenhet inom hotellbranschen.
- God organisations- och initiativförmåga.
- Är van att arbeta både i team och självständigt.
- Tidigare erfarenhet av Adaco är meriterande.

Om detta stämmer väl in på dig och om du ser fram emot ett roligt jobb i en internationell miljö ser vi fram emot att höra från dig inom kort.

Tjänsten är en tillsvidaresanställning på 100% och vi tillämpar kollektivavtal.

För eventuella frågor kontakta gärna Sophie Gerard (Director of Finance) på tel 08-4123560.

Din skriftliga ansökan med CV och personligt brev vill vi att du skickar till jobb.stockholm@sheraton.com. Vi kallar till intervjuer löpande.

Varmt välkommen med din ansökan till oss på Sheraton Stockholm Hotel!